

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ « Детский сад с.Шняево Базарно-Карабулакского муниципального района
Саратовской области»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 74

От «18» августа 2020г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В ДОУ

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ "О санитарноэпидемиологическом благополучии населения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст.1650; 2002, N 1 (ч.1), ст.2; 2003, N 2, ст.167; 2003, N 27 (чЛ), ст.2700; 2004, N 35, ст.3607; 2005, N 19, ст.1752; 2006, N 1, ст. 10; 2006, N 52 (чЛ) ст.5498; 2007, N 1 (чЛ) ст.21; 2007, N 1 (чЛ), ст.29; 2007, N 27, ст.3213; 2007, N 46, ст.5554; 2007, N 49, ст.6070; 2008, N 24, ст.2801; 2008, N 29 (чЛ), ст.3418; 2008, N 30 (ч.2), ст.3616; 2008, N 44, ст.4984; 2008, N 52 (чЛ), ст.6223; 2009, N 1, ст.17; 2010, N 40, ст.4969; 2011, N 1, ст.6; 25.07.2011, N 30 (чЛ), ст.4563, ст.4590, ст.4591, ст.4596; 12.12.2011, N 50, ст.7359; 11.06.2012, N 24, ст.3069; 25.06.2012, N 26, ст.3446), с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 14.26, в детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка.

1.3. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима в соответствии с СанПиНом.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за организацией питьевого режима детей

3.1 Контроль за организацией и проведением питьевого режима в ДОУ осуществляет младший воспитатель.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима детей возлагается на повара и младшего воспитателя

4. Организация питьевого режима

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН. При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Вода доставляется в группу помощником воспитателя в чистой, промаркированной для питьевого режима посуде. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, около 18-20 С.

4.3. Воду дают ребенку в стеклянных или керамических стаканах (чашках, кружках). При этом чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных стаканов ставится отдельный поднос. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды.

4.4. К питьевой воде должен быть обеспечен свободный доступ для детей в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

4.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

5. Ответственность

5.1. Воспитатель, младший воспитатель, повар, несут персональную ответственность за организацию питьевого режима.

5.2. Организация питьевого режима и контроль за наличием кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель.

5.4. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период осуществляет воспитатель (в отсутствие ее заведующий).